

DÉFINITION SYNTHÉTIQUE

En poste à l'étranger, assurer les contacts permanents avec le ministère des affaires étrangères ou les ambassades des pays étrangers et analyser les situations politiques. En poste en administration centrale, coordonner et défendre la position française auprès d'instances européennes et internationales.

ACTIVITÉS PRINCIPALES

- **Analyser** la situation locale d'un pays et son impact pour la France et rédiger des notes de synthèse
- **Mettre en œuvre** les instructions relatives à la position française et donnant mandat de négociation, expliquer les positions françaises
- **Exécuter et recevoir** les démarches auprès des autorités locales
- **Assurer** les contacts suivis avec les forces politiques et sociales dans le pays et avec l'ensemble des représentations diplomatiques
- **Organiser** les visites d'autorités françaises
- **Assurer** les contacts avec les représentants des autres États membres, de la délégation de l'Union européenne et des institutions de l'Union européenne
- **Représenter** la France et participer à des réunions internationales,
- **Participer** à des négociations interministérielles et internationales relatives à la rédaction de textes, l'adoption d'une position... et à des réunions interministérielles ou inter-services en vue d'harmoniser la position française

COMPÉTENCES

Savoir-faire

- Analyser un contexte
- Rédiger
- Anticiper
- Négocier
- Communiquer
- S'exprimer à l'oral

Savoir-être

- Être autonome
- Faire preuve de discrétion
- Sens de l'organisation
- Maîtrise de soi

Connaissances

- Culture pluridisciplinaire
- Pays et zone géographique concernés (histoire, structures, relations internationales)
- Questions européennes et multilatérales
- Principaux médias nationaux et internationaux
- Anglais et langue du pays

Compétences managériales requises

- Systématiquement Éventuellement Sans objet

CONDITIONS PARTICULIÈRES D'EXERCICE

- Contraintes liées à un exercice professionnel à l'étranger
- Disponibilité
- Mobilité géographique

TENDANCES D'ÉVOLUTION

FACTEURS-CLÉS À MOYEN TERME

- Enjeux globaux (économique, financier, environnemental, sécuritaire,...)
- Développement des questions sociales et religieuses
- Développement des relations internationales

IMPACT SUR L'EMPLOI-RÉFÉRENCE

- Renforcement de l'expertise dans ces domaines et de la technicité
- Interactivité des acteurs

EXEMPLES DE LIBELLÉS D'EMPLOIS-TYPES MINISTÉRIELS ASSOCIÉS

MINISTÈRE/FILIÈRE

Affaires étrangères-
Développement international

INTITULÉ DE L'EMPLOI-TYPE

- Conseiller(ère) politique en poste
- Conseiller(ère) politique en administration centrale
- Conseiller(ère) négociateur(trice)